

個人情報 開示請求書

年 月 日

個人情報の開示を希望されるお客様は、下記の記入欄に必要事項をご記入の上、**本人確認書類1通および手数料 800 円分の郵便切手**を同封して、弊社からお知らせしております担当者もしくは下記の個人情報問合せ窓口へ、ご郵送ください。

当社からの回答はお客様のご住所へ書留郵便で送付します。なお代理人による請求の場合にもお客様本人の住所に送付します。

山中産業株式会社 個人情報問合せ窓口 宛
〒541-0042大阪府中央区今橋2丁目5番8号 トレードピア淀屋橋 9階

1. 当社が保有しているお客様の個人情報を特定するための情報

記 入 欄	
ふりがな 氏名	印
住所	1) 自宅 2) 勤務先 (勤務先名称・所属:) 〒 -
電話番号	() - (日中ご連絡できる電話番号を記入ください。)
当社がお客様の個人情報をお預かりした状況	(ご利用いただいている当社の製品・サービス、当社がどのような場面でおお客様の個人情報をお預かりしたか、できる限り詳しくご記入してください。)

2. 本人確認書類

記 入 欄
1) 運転免許証 2) パスポート 3) 健康保険証 4) 年金手帳 (いずれか1つを選択し、そのコピーを本請求書面に同封してください)

代理人による請求の場合のみ、以下の項目を記入してください。

代理人による請求の場合、上記の本人確認書類および手数料に加え、**代理人の本人確認書類1通および委任状**を同封してください。

3. 当社が保有しているお客様の個人情報を特定するための情報

記 入 欄	
ふりがな 氏名	印
住所	1) 自宅 2) 勤務先 (勤務先名称・所属:) 〒 -
電話番号	() - (日中ご連絡できる電話番号を記入ください。)
本人確認書類	1) 運転免許証 2) パスポート 3) 健康保険証 4) 年金手帳 (いずれか1つを選択し、そのコピーを本請求書面に同封してください)

本請求書面により取得した個人情報は、請求の手続きのために利用します。